*Приложение №17*

 *к приказу №11/16*

 ***от 2 сентября 2013 г.***

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом совете**

**МКОУ "Меусишинская СОШ"**

**I. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и локальными актами и регламентирует

работу Методического совета школы.

Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

Членами Методического совета являются заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, учителя первой и высшей квалификационной категории - представители разных образовательных направлений.

Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.

Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

**II. Цели деятельности Методического совета**

Обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы.

Повышение квалификации педагогических работников.

Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.

Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

**III. Задачи деятельности Методического совета**

3.1. Методический совет как структурное подразделение школы создаётся для решения определённых задач, возложенных на образовательное учреждение:

* диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;
* разработка новых методических технологий организации УВП в школе;
* создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в школе, повышению результативности образовательной деятельности;
* способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
* изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
* стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школы и работы учителя;
* проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
* контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой;
* анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и учителей;
* способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

**IV. Направления деятельности Методического совета.**

4.1. Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы школы на учебный год, особенностями развития школы и региона.

4.1. Основными направлениями работы Методического совета являются:

* формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методической учёбы;
* определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
* осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;
* разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
* руководство и контроль работы школьной библиотеки;
* организация опытно-экспериментальной деятельности;
* оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий, осуществление контроля этой деятельности;
* разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
* руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
* осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы;
* планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.

**V. Документация Методического совета.**

5.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

* Положение о Методическом совете;
* приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
* анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
* план работы на текущий учебный год;
* портфолио учителей;
* сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
* график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
* планы проведения тематических (предметных) декад;
* сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов и олимпиад;
* Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
* протоколы заседаний Методического совета.

Положение принято на заседании педагогического совета

 Протокол № 1 от 30 августа 2013 г.