



**УО АМО «ДАХАДАЕВСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕУСИШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ АБДУРАХМАНОВА ШАМИЛЯ РАБАЗАНОВИЧА»**

*368570, Республика Дагестан,  
Дахадаевский район, с. Меусиша*

*конт. тел. 89282245004  
E-mail: meusisha@mail.ru*

**Приказ**

**№ 22**

**от 28.08.2020 г.**

**«Об особенностях организации работы образовательных организаций в условиях  
сохранения рисков распространения COVID-19»**

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и в целях организационного начала работы в 2020-2021 учебном году, учитывая эпидемиологическую ситуацию по распространению новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать учебный процесс обучающихся с 1 сентября 2020 года в очной форме в одну смену.
2. Заместителю директора школы Магомедовой С.Б. составить расписание учебных занятий , учитывая проведение занятий на первом и втором этажах:  
1 этаж - 5,8,10,11 классы;  
2 этаж -6, 7, 9 классы.
3. При составлении учебного расписания руководствоваться правилами СанПина и рекомендациями Роспотребнадзора в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции, а именно:
  - закрепить за каждым классом отдельный кабинет (5кл. – каб. родного языка, 6кл. – каб. биологии, 7кл. – каб. английского языка, 8кл. – каб. русского языка, 9 кл. – каб. математики, 10 кл. – каб. истории, 11кл. – каб. ОБЖ, );
  - установить продолжительность уроков- 45 минут;
  - установить продолжительность перемен 10 минут и большая перемена 20 минут;
  - обеспечить уроков физической культуры максимально по возможности на свежем воздухе ( не объединяя 2 и более классов в одну группу).
4. Заместителю директора по ВР Юсуповой З.М.:
  - организовать проведение ежедневных "утренних фильтров" с обязательной термометрией с бесконтактным термометром, привлечь для проведения фильтров школьную медсестру, дежурных учителя и техработника, с целью выявления и недопущения в организацию обучающихся и их родителей , сотрудников с признаками

- респираторных заболеваний при входе здания, исключив скопление детей и родителей при проведении "фильтра" (использовать 2 входа в здание);
- совместно с преподавателем ОБЖ Багомедовым М.А. организовать инструктажи по безопасности с ознакомлением работников под роспись);
- проводить мониторинг наличия средств гигиены ( мыла, антисептиков, дезсредств, и др.), разместить информацию на бумажных носителях в коридорах, классах;
- организовать работу классных руководителей по разъяснению среди обучающихся , родителей соблюдения правил СанПиНа , требования Роспотребнадзора по предотвращению и распространению новой короновирусной инфекции;
- организовать педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей;
- исключить проведение массовых мероприятий - исключить объединения детей из разных классов в одну группу;
- проконтролировать классных руководителей на предмет нахождения их максимально со своим классом и обучающимися;
- составить график дежурства учителей для проведения термометрии детей и сотрудников, график дежурства учителей во время перемен;
- проконтролировать проведение классными руководителями ,завкабинетами , в отсутствии детей сквозного проветривания классов
- провести торжественную линейку для 5 - 11-х классов на площадке у входа в школу.

5. Завхозу школы Магомедову Р.К.:

- установить график работы техперсонала;
- организовать работу техперсонала вовремя перемен и по окончании уроков текущую дезинфекцию классов , коридоров , обработку мебели, дверных ручек, санузлов, кранов и т.д.( дезсредства использовать в соответствии с инструкциями производителя);
- проконтролировать закрытие запасных входов ( двери должны быть обеспечены легко открываемыми засовами);
- установить в местах общего пользования дозаторы, СИЗы, антисептики, рециркуляторы;
- проконтролировать чтобы техперсонал , пользовались масками и перчатками.

6. Педагогу-библиотекарю Курбаналиевой П.И.:

- обеспечить обучающихся учебными пособиями ,согласно ФГОС, особо обратить внимание на обучающихся 5,10 классов;
- организовать выдачу учебников соблюдая социальную дистанцию.

7. При возникновении угрозы , ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть возможность дистанционного обучения.

8. Приказ довести до сведения всех обучающихся, работников школы и родителей.


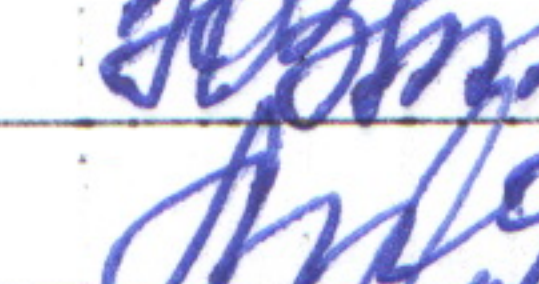
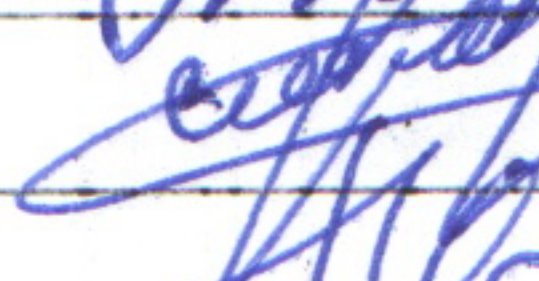
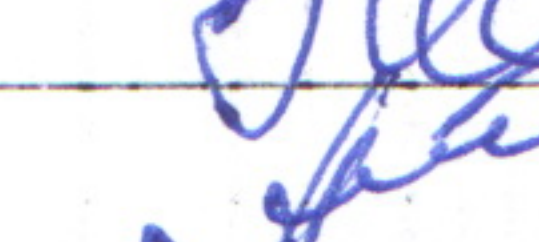
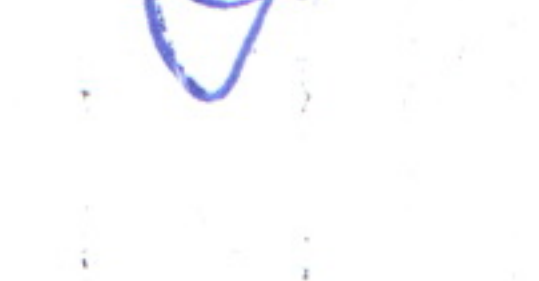

9. Магомедову С.Ч. разместить данный приказ на сайте школы.

10. Контроль данного приказа оставляю за собой.



С.Г.Ризванов

С приказом ознакомлены:

1.  Магомедова С.Б.
2.  Юсупова З.М.
3.  Магомедов Р.К.
4.  Багомедов М-З.А.
5.  Магомедов С.Ч.
6.  Таймазова З.М.