



**УО АМО «ДАХАДАЕВСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕУСИШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
АБДУРАХМАНОВА ШАМИЛЯ РАБАЗАНОВИЧА»**

*368570, Республика Дагестан,  
Дахадаевский район, с. Меусиша*

*конт. тел. 89282245004  
E-mail: meusisha@mail.ru*

**Приказ**

**№ 29**

**от 5.09.2020 г.**

**О проведении Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Рособрнадзора от 17.03.2020 года №313 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 г. «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ» и письма Рособрнадзора от 22 мая 2020 года №14-12 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах осенью 2020 года»

**Приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
  - 7,8 октября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 2 октября 2020 года – по учебному предмету «Математика»;
  - 3 октября 2020 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5 классе на следующих уроках:
  - по русскому языку 7,8 октября 2020 года на 2 уроке;
  - по математике 2 октября 2020 года на 2 уроке;
  - по окружающему миру 3 октября 2020 года на 3 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
  - по русскому языку (15 человек) – кабинет №3;
  - по математике (15 человек) – кабинет №3;
  - по окружающему миру (15 человек) – кабинет №3.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе Магомедову С.Б. зам. директора по УВР.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:
  - 30 сентября 2020 года – по учебному предмету «История»;
  - 24 сентября 2020 года – по учебному предмету «Биология»;

7 октября 2020 года – по учебному предмету «Математика»;  
2 октября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык»;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на следующих уроках:

- по истории 30 сентября 2020 года на 3 уроке;
- по биологии 24 сентября 2020 года на 3 уроке;
- по математике 7 октября 2020 года на 2 уроке;
- по русскому языку 2 октября 2020 года на 3 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по русскому языку (15 человек) – кабинет №9;
- по математике (15 человек) – кабинет № 9;
- по истории (15 человек) – кабинет №9;
- по биологии (15 человек) – кабинет №9

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе Магомедову С.Б. зам.директора по УВР.

9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 3 октября 2020 года – по учебному предмету «Математика»;
- 30 сентября 2020 года – по учебному предмету «Биология»;
- 26 сентября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 22 сентября 2020 года – по учебному предмету «География»;
- 28 сентября 2020 года – по учебному предмету «Обществознание»;
- 8 октября 2020 года – по учебному предмету «История».

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на следующих уроках:

- по математике 3 октября 2020 года на 2 уроке;
- по биологии 30 сентября 2020 года на 3 уроке;
- по русскому языку 26 сентября 2020 года на 2 уроке;
- по географии 22 сентября 2020 года на 2 уроке;
- по обществознанию 28 сентября 2020 года на 2 уроке;
- по истории 8 октября 2020 года на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в классе следующие помещения:

- по математике (13 человек) – кабинет № 12;
- по биологии (13 человек) – кабинет № 12;
- по русскому языку (13 человек) – кабинет № 12;
- по географии (13 человек) – кабинет № 12;
- по обществознанию (13 человек) – кабинет № 12;
- по истории (13 человек) – кабинет № 12.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе Магомедову С.Б. замдиректора по УВР.

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

- 29 сентября 2020 года – по учебному предмету «Математика»;
- 25 сентября 2020 года – по учебному предмету «Биология»;
- 22 сентября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 23 сентября 2020 года – по учебному предмету «География»;
- 28 сентября 2020 года – по учебному предмету «Обществознание»;
- 24 сентября 2020 года – по учебному предмету «История»;
- 30 сентября 2020 года – по учебному предмету «Физика».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 29 сентября 2020 года на 2 уроке;
- по биологии 25 сентября 2020 года на 2 уроке;
- по русскому языку 22 сентября 2020 года на 1 уроке;
- по географии 24 сентября 2020 года на 3 уроке;
- по обществознанию 9 октября 2020 года на 3 уроке;
- по истории 23 сентября 2020 года на 3 уроке;
- по физике 30 сентября 2020 года на 2 уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (10 человек) – кабинет № 2;
- по биологии (10 человек) – кабинет № 2;
- по русскому языку (10 человек) – кабинет № 2;
- по географии (10 человек) – кабинет № 2;
- по обществознанию (10 человек) – кабинет № 2;
- по истории (10 человек) – кабинет № 2;
- по физике (10 человек) – кабинет № 2.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе Магомедову С.Б. зам. директора по УВР.

17. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 9 классе в следующие сроки:

- 26 сентября 2020 года – по учебному предмету «Математика»;
- 25 сентября 2020 года – по учебному предмету «Химия»;
- 24 сентября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 23 сентября 2020 года – по учебному предмету «Физика»

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 9 классе на следующих уроках:

- по математике 26 сентября 2020 года на 2 уроке;
- по химии 25 сентября 2020 года на 3 уроке;
- по русскому языку 24 сентября 2020 года на 2 уроке;
- по физике 23 сентября 2020 года на 2 уроке.

19. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (5 человек) – кабинет № 10;
- по химии (5 человек) – кабинет № 10;
- по русскому языку (5 человек) – кабинет № 10;
- по физике (5 человек) – кабинет № 10.

20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 9 классе Магомедову С.Б. зам. директора по УВР.

21. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Магомедову С.Б. зам. директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе (тел. 8 928 062 84 51) муниципальному координатору.

22. Школьному координатору проведения ВПР Магомедовой С.Б. зам. директора по УВР:

1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР,

получение инструктивных материалов.

2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 4 дня до начала ВПР.
5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
10. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).
11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются.
13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена по графику.

23. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

#### 5 класс

Дата проведения	Предмет	Кабинет	Организатор в аудитории	Ассистент
07.10.2020	Русский язык (часть 1)	№7	Иминова П.М.	
08.10.2020	Русский язык (часть 2)	№7	Иминова П.М.	
02.10.2020	Математика	№7	Магомедов С.Ч.	
03.10.2020	Окружающий мир	№7	Джалилова К.Б.	

**6 класс**

Дата проведения	Предмет	Кабинет	Организатор в аудитории	Ассистент
02.10.2020	Русский язык	№9	Иминова Э.М.	
07.10.2020	Математика	№9	Даудова З.Т.	
30.09.2020	История	№9	Магомедов Б.Б.	
24.09.2020	Биология	№9	Джалилова К.Б.	

**7 класс**

Дата проведения	Предмет	Кабинет	Организатор в аудитории	Ассистент
03.10.2020	Математика	№12	Магомедов С.Ч.	
30.09.2020	Биология	№12	Джалилова К.Б.	
26.09.2020	Русский язык	№12	Магомедова М.З.	
30.09.2020	География	№12	Джалилова К.Б.	
28.09.2020	Обществознание	№12	Магомедов Б.Б.	
08.10.2020	История	№12	Магомедов Б.Б.	

**8 класс**

Дата проведения	Предмет	Кабинет	Организатор в аудитории	Ассистент
29.09.2020	Математика	№2	Даудова З.Т.	
25.09.2020	Биология	№2	Джалилова К.Б.	
22.09.2020	Русский язык	№2	Иминова П.М.	
23.09.2020	География	№2	Джалилова К.Б.	
09.10.2020	Обществознание	№2	Магомедов Б.Б.	
24.09.2020	История	№2	Магомедов Б.Б.	
30.09.2020	Физика	№2	Багомедов Б.Г.	

Дата проведения	Предмет	Кабинет	Организатор в аудитории	Ассистент
26.09.2020	Математика	№10	Даудова З.Т.	
25.09.2020	Химия	№10	Магомедова С.Б.	
24.09.2020	Русский язык	№10	Иминова Э.М.	
23.09.2020	Физика	№10	Багомедов Б.Г.	

24. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от зам. директора по УВР Магомедовой С.Б. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их зам. директора по УВР Магомедовой С.Б.

25. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- коридор 1 и 2 этажа – дежурный учитель по школе согласно графику дежурства.

26. Назначить общественными наблюдателями по классам:

- 5 класс - Омарова Рабадангаджи М.;
- 6 класс - Адамову Ирину И.;
- 7 класс - Сулейманова Гаджи И.;
- 8 класс - Багомедова Рабазана Дж.;
- 9 класс - Расулова Шарапудина А.



Директор школы:

С.Г. Ризванов