**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (С.Г.Ризванов)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное**

**учреждение**

**«Меусишинская СОШ им.Абдурахманова Ш.Р.»**

**с.Меусиша**

Взаимодействие школы с семьей – это объединение общих целей, интересов и деятельности в плане развития гармоничного и здорового ребенка. Но зачастую мы, педагоги, испытываем трудности в общении с родителями. Поэтому перед нами встал вопрос, как заинтересовать родителей в совместной работе, сделать их участниками воспитательного процесса. Школа обязана содействовать развитию семьи. Работа, направленная на развитие личности ученика, становится действенной и эффективной только в том случае, если в процесс обучения и воспитания вовлечены родители учащихся. Поэтому нами ведётся работа по вовлечению родителей в совместную деятельность школы.

Целью нашей работы является: вовлечение родителей воспитанников в единое образовательное пространство; оказание помощи современной семье в вопросах воспитания и обучения детей, установление доверительных и партнерских отношений.  
Одной из приоритетных функций сотрудничества школы и семьи является приобщение родителей к нормативным компонентам образования, информирование их о задачах, содержании и методах воспитания детей в школе и семье.  
В нашей школе с родителями наших учеников сотрудничают не только учителя-предметники, классные руководители, психолог, медицинский работник и инспектор ПДН.  
Формы взаимодействий с родителями могут быть как индивидуальным (беседы на волнующие темы, консультации, советы), так и коллективными (собрания, мастер-классы,  праздники и др.).   
Для привлечения родителей к воспитательному процессу мы проводим работу по ознакомлению родителей с различными аспектами воспитательно-образовательного процесса. Информация для родителей оформлена в виде стендов. На них располагается информация о режиме дня, о предстоящих мероприятиях, о результатах различных творческих конкурсах, проведённых в нашей школе. Так же на стендах размещается полезные советы и  информация для родителей, материалы которых обновляются периодически. На выставочных стендах размещаются творческие работы детей.  
Стоит отметить, что многие родители воспринимают собрания как вынужденную процедуру. Для того, чтобы встречи родителей наших воспитанников со специалистами школы не казались скучными и однообразными, мы используем разные формы проведения таких мероприятий. Это не только собрания, но и мастер-классы, консультации, совместно проведённые праздники, игры, выставки и творческие конкурсы.

**План совместной работы школы с родителями учащихся**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки** | | | | **Предполагаемые результаты** | | | | | |
| 1. **ИЗУЧЕНИЕ СЕМЕЙ УЧАЩИХСЯ.** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Изучение семей учащихся 5 класса, знакомство их с системой обучения в школе. | | В течение года | | | | Формирование единых педагогических требований | | | | | |
| 1.2. | Ежегодное составление социального паспорта | | В течение года | | | | Создание банка данных | | | | | |
| 1.3. | Посещение семей | | В течение года | | | | Составление социальных паспортов семей. Раннее выявление кризисных семей | | | | | |
| 1. **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ.**   **СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ СЕМЕЙ В ВОСПИТАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ ШКОЛЫ.** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | День открытых дверей для родителей. | | Один раз в полугодие | | | | | | | | Вовлечение родителей в воспитательный процесс школы | | |
| 2.2 | Привлечение родителей - специалистов для проведения лекций для учащихся по классам | | В течение года | | | | | | | |
| 2.3. | Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов. | | В течение года | | | | | | | |
| 2.4. | Консультации родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем» | | Ежемесячно | | | | | | | |
| 2.5. | Совместные праздники родителей и учащихся:  День Знаний | | Сентябрь | | | | | | | |
| День единства народов Дагестана | | Сентябрь | | | | | | | |
| День пожилого человека | | Октябрь | | | | | | | |
| Осенняя фантазия –конкурс поделок | | Октябрь | | | | | | | |
| День единства | | Ноябрь | | | | | | | |
| День матери | | Ноябрь | | | | | | | |
| Новогодняя лотерея | | Декабрь | | | | | | | |
| Новогодний конкурс «Мы ищем таланты» | | Декабрь | | | | | | | |
| День образования РД | | Январь | | | | | | | |
| День защитника Отечества | |  | | | | | | | |
| «А, ну-ка, парни!» | |  | | | | | | | |
| Праздничные мероприятия к 8 марта | | Март | | | | | | | |
| «А, ну-ка, девушки!» | |  | | | | | | | |
| День птиц | |  | | | | | | | |
| День космонавтики | |  | | | | | | | |
| «Не помнить нельзя, забыть невозможно» | | Май | | | | | | | |
| День семьи | | Май | | | | | | | |
| «Последний звонок» | | Май | | | | | | | |
| День защиты детей. | | Июнь | | | | | | | |
| Выпускной вечер | | Июнь | | | | | | | |
| 2.6. | Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии, походы. | | В течение года | | | | | | | |
| 2.7. | Проведение совместных трудовых и социально – благотворительных акций. | | В течение года | | | | | | | |
| 2.8 | Чествование родителей за успехи воспитания детей, за активную помощь школе. | | В течение года | | | | | | | |
| 1. **ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ И ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Консультации для родителей выпускников, по поддержке своих детей. | | | март | | | | | | | Терапия семейных отношений. Улучшение микроклимата в семье | | | | |
| 3.2. | Собрание родителей выпускников с приглашением специалистов . | | | сентябрь | | | | | | |
| 3.3. | Открытые уроки для родителей | | | В течение года | | | | | | |
| 3.4. | Привлечение к организации родительских лекториев в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, духовенства и других. | | | В течение года | | | | | | |
| 1. **ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | **ПЕРВОЕ:**  **1. Итоги прошлого учебного года и задачи родителей на новый 2020-21 учебный год.**  *(Доклад директора школы Ризванова С.Г.)*  **2.** **Роль родителей для улучшения качества образования и воспитания учащихся.** *(Доклад кл.руководителя 11 кл. )*  **3. Ознакомление с порядком проведения ГИА и об изменениях проведения ОГЭ и ЕГЭ.**  *(Информ. директора школы Ризванова С.Г.)*  **4.** **Отчет председателя родительского комитета и выборы родительского комитета.**  *(Информ. предс. род. комитета)*  **5. Разные.** | | | | | Сентябрь | | | | | | Улучшение семейных отношений со школой. | | | |
| **ВТОРОЕ:**  **1.Итоги учебно-воспитательной работы школы в первой четверти.**  *(Информация директора Ризванова С.Г*  *и зам. директора по УВР Магомедовой С.Б.)*  **2.**«**Роль семьи и школы в правовом воспитании и профилактике правонарушений несовершеннолетних»**  *(Информация зам. директора по ВР Юсуповой З.М.)*  **3. Проведение ОГЭ и ЕГЭ.** *(Информация Ризванова С.Г.)*  **4. Интернет-безопасность детей.**  *(Информация учителя информатики Магомедова С.Ч.)*  **5. Наступление уголовной и административной ответственности несовершеннолетних.**  *(Информация инспектора ПДН Сулейманова Сапигуллы М.)*  **6. Посещение учащимися занятий. Ношение школьной формы.**  *(Информация Зам.дир.по ВР Юсуповой З.М.)*  **7.Разное:**  - телефонный терроризм,  - о запрете мобильных телефонов  *(Информация Ризванова С.Г.)* | | | | | Октябрь | | | | | |
| **ТРЕТЬЕ:**  **1. Итоги первого учебного полугодия, задачи родителей на второе полугодие.**  *(Информация зам. директора по УВР Магомедовой С.Б.)*  **2. Доклад: « Культура поведения ребенка закладывается семье».***(Информация психолога )*  **3. Информация об изменениях ЕГЭ 2022 года.**  *(Доклад кл.руководителя 11 кл. и информация о результатах пробных ОГЭ и ЕГЭ учителя предметники)*  **4.О привитии интереса к чтению художественной литературы.** *(Информация учительницы 5 кл.)*  **5.Разное:**  а) О пропусках и посещаемости занятий учащимися 5-11 классов.  б) О результатах рейда, по проверке внешнего вида обучающихся школы и санитарное состояние.  в) анкетирование для родителей  *(Информация зам. директора по ВР Юсуповой З.М.)* | | | | | Январь | | | | | |
|  | **ЧЕТВЕРТОЕ:**  **1. Итоги учебно-воспитательной работы школы в третьей четверти.**  *(Информация директора Ризванова С.Г и зам. директора по УВР Магомедовой С.Б.)*  2. **О ходе подготовки к выпускным экзаменам (ГИА).**  *(Информация зам. директора по УВР Магомедовой С.Б.)*  **3. Как сохранить эмоции спокойствие подростка в период экзаменов.** *(Информация психолога)*  **4..«Организация отдыха, оздоровление и занятости учащихся в летний период»**  *(Информация Зам.дир.по ВР Юсуповой З.М.)*  **5. Разное.** | | | | | Апрель | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 4.2. | Индивидуальная работа с родителями | | | | В течение года | | | | | | |
| 4.3. | Совместные родительские и ученические собрания с приглашением учителей - предметников | | | | Один раз в четверть | | | | | | |
| 4.4. | Классные родительские собрания | | | | 1 раз в четверть | | | | | | |
| **5.ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.** | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | | **ПЕРВОЕ:**  а) Задачи родительского комитета и педколлектива на 2021-22 учебный год.  б) Распределение поручений между членами комитета.  в) Утверждение плана работы. | | | Сентябрь | | | | | | |  | | |
|  | | **ВТОРОЕ:**  а) Взаимодействие семьи и школы как залог успеха учебно-воспитательного процесса.  б) О работе с трудными детьми.  в) Итоги учебной четверти и задачи родительского комитета на II четверть. | | | Октябрь | | | | | | |
|  | | **ТРЕТЬЕ:**  а) Состояние работы родительского комитета в начальных классов.  б) Об опыте семейного воспитания отдельных родителей.  в) О выполнении поручений членами родительского комитета. | | | Январь | | | | | | |
|  | | **ЧЕТВЕРТОЕ:**  а) Задачи родительского комитета об успешном завершении учебного года.  б) Проведение «Последнего звонка » и Выпускного вечера  в) О подготовке к ремонту школы.  г) Организация летнего отдыха детей. | | | Апрель | | | | | | |
|  | | 1. **РАБОТА С ПРОБЛЕМНЫМИ СЕМЬЯМИ.**   **РАБОТА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.** | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Регулярное посещение проблемных семей | | Постоянно | | | | | | | Оказание помощи проблемным семьям, снижение правонарушений среди подростков, устранение злоупотреблений со стороны недобросовестных родителей, уменьшение количества проблемных семей | | | | | |
| 6.2 | Индивидуальные беседы с родителями | | В течение периода | | | | | | |
| 6.3 | Совместная работа классного руководителя, родителей, учителей. | | В течение периода | | | | | | |
| 6.4 | Проведение малых педсоветов. | | По плану | | | | | | |
| 6.5 | Ведение ежедневного учета пропусков занятий учащихся, способных прогуливать без уважительной причины | | Постоянно | | | | | | |
| 6.6 |  | |  | | | | | | |
| 1. **РАБОТА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Психодиагностика уровня развития детей | | По плану | | | | | | Реабилитация и социальная адаптация подростков с девиантным поведением, профилактика правонарушений и вредных привычек, предупреждение правонарушений | | | | | | |
| 7.2 | Индивидуальная работа с родителями, нуждающимися в помощи | | В течение периода | | | | | |
| 7.3 | Консультации для родителей | | В течение периода | | | | | |
| 7.4 | Совместная профилактическая работа с инспекторами ПДН | | В течение периода | | | | | |
| 7.5. | Составление социального паспорта школы | | Сентябрь | | | | | |
| 7.6. | Проведение анкетирования детей и родителей; | | В течение периода | | | | | |
| 7.7. | Посещение семей учащихся. | | В течение периода | | | | | |
| 7.8. | Организация совместной работы школы с районным управлением социальной помощи семье и детям. | | В течение периода | | | | | |
| 7.9 | Организация профилактической работы с семьями, оказавшимися в социально-опасном положении. | | В течение периода | | | | | |
| 7.10 | Оказание помощи родителям в формировании нравственного образа жизни семьи, в предупреждении вредных привычек у детей и подростков. | | В течение периода | | | | | |
| 1. **РАБОТА АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Индивидуальные беседы и консультации | | Постоянно | | | | | | | Обеспечение плодотворного и полноценного сотрудничества с родителями в учебно-воспитательной работе.  Выполнение законодательной базы. | | | | | |
| 8.2 | Контроль за работой классных руководителей | | В течение периода | | | | | | |
| 8.3 | Тематические совещания при директоре | | По плану | | | | | | |
| 8.4 | Индивидуальные отчеты классных руководителей об успеваемости и посещаемости учащихся из проблемных семей | | 1 раз в четверть | | | | | | |
| 8.5 | Изучение данных о занятости учащихся во второй половине дня | | Сентябрь, январь | | | | | | |
| 8.6 | Совершенствование содержания воспитания и образования в соответствии с традиционными духовно-нравственными ценностями семьи, семейного воспитания. | | В течение периода | | | | | | |
| 8.7 | Разработать и провести массовые совместные мероприятия общественно значимой деятельности и досуга родителей и детей. | | В течение периода | | | | | | |
| 8.8 | Заседание родительского комитета | | 1 раз в четверть | | | | | | |
| 8.9. | Поощрение, поддержка, пропаганда успехов и достижений родителей в воспитании детей. | | В течение периода | | | | | | |
| 1. **РАБОТА С СЕМЬЯМИ ОПЕКАЕМЫХ ДЕТЕЙ, ПОЛУСИРОТ.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Регулярная связь с семьей опекаемого ребенка.  ( если есть) | | В течение периода | | | | | Составление банка данных, составление актов обследования, своевременная помощь семьям в различных ситуациях. | | | | | | | |
| 9.2 | Индивидуальное собеседование с опекунами | | В течение периода | | | | |
| 9.3 | Оказание помощи в организации летнего отдыха | | В течение периода | | | | |
| 1. **РАБОТА С МНОГОДЕТНЫМИ СЕМЬЯМИ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1 | Проведение благотворительной акции «Спешите делать добро» | | Сентябрь-декабрь | | | | | Составление банка данных, своевременная помощь семьям | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 1. **СОТРУДНИЧЕСТВО УЧИТЕЛЕЙ И РОДИТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ.**   **ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В КЛАССЕ.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1 | Работа родительского комитета | | Постоянно | | | | | Создание единого воспитательного пространства «родители – дети – учителя»  Создание условий для развития родительских общественных организаций. | | | | | | | |
| 11.2 | Изучение интересов родителей с целью привлечения их в учебно-воспитательный процесс класса и школы. | |
| 11.3 | Привлечение родителей к созданию Портфолио достижений ребёнка. | |
| 11.4 | Помощь родителей в приучении детей к выполнению режима дня и правил для учащихся | |
| 11.6 | Организация и проведение совместных классных праздников детей и родителей | | По плану | | | | |

**Зам. директора по ВР: Юсупова З.М.**